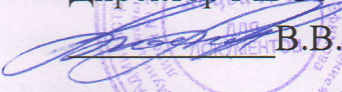
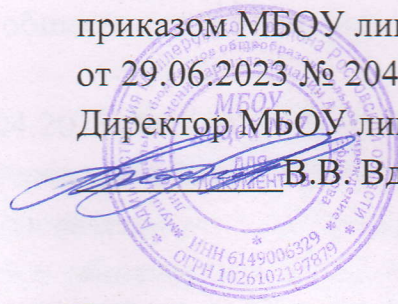


## **ПРИНЯТО**

Педагогическим Советом  
МБОУ лицея №7  
от 23.06.2023г.  
протокол № 15

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом МБОУ лицея №7  
от 29.06.2023 № 204  
Директор МБОУ лицея №7  
  
В.В. Вдовенко



*Локальный акт № 1.6/1*

## **Положение**

### **о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 7 имени маршала авиации А.Н. Ефимова**

#### **I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 7 имени маршала авиации А.Н. Ефимова (далее по тексту – Положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением лицеем № 7 имени маршала авиации А.Н. Ефимова (далее по тексту – МБОУ лицей №7) и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

- общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения РФ от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
  - Уставом МБОУ лицея №7.

## **II. Основная часть**

### **2.1. Порядок и основание перевода учащихся**

2.1.1. Перевод учащегося из МБОУ лицея №7 в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее по тексту – принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности МБОУ лицея №7, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее по тексту – лицензия);
- лишения МБОУ лицея №7 государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.1.2. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

**2.2. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

2.2.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МБОУ лицей №7 с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода директор в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2.4. МБОУ лицей №7 выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную

печатью и подписью директора МБОУ лица №7 (уполномоченного им лица).

2.2.5. Указанные в Положении документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.2.6. Зачисление учащегося в МБОУ лицей №7 в порядке перевода оформляется директором МБОУ лица №7 (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

2.2.7. МБОУ лицей №7 при зачислении учащегося, отчисленного из организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося в МБОУ лицей №7.

### **2.3. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

2.3.1. При принятии решения о прекращении деятельности МБОУ лица №7 в соответствующем приказе МУ УО Миллеровского района указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2. Положения.

о предстоящем переводе МБОУ лицей №7 в случае прекращения своей деятельности будет обязан уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания приказа МУ УО Миллеровского района о прекращении деятельности МБОУ лица №7, а также разместит указанное уведомление на своем официальном сайте МБОУ лица №7 в сети Интернет. Данное уведомление будет содержать сроки

предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. Положения, на перевод в принимающую организацию.

2.3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, МБОУ лицей №7 будет обязан уведомить МУ УО Миллеровского района, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также будет обязан разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения МБОУ лицея №7 государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении МБОУ лицея №7 государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе

осталось менее 105 дней и у МБОУ лица №7 будет отсутствовать полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа МБОУ лицей №7 в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МБОУ лицей №7 в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.3.3. МБОУ лицей №7 будет обязан предоставить МУ УО Миллеровского района информацию о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ для осуществления им выбора принимающих организаций с использованием сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

2.3.4. МБОУ лицей №7 будет обязан довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от МУ УО Миллеровского района информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из МБОУ лица №7, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация будет доведена в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и будет включать в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.3.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. Положения, директор МБОУ лица №7 будет обязан издать приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной

программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.3.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.3.7. МБОУ лицей №7 будет обязан передать в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. Положения, личные дела учащихся.

2.3.8. На основании представленных документов принимающая организация издает приказ о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МБОУ лицея №7, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием МБОУ лицея №7, в котором он обучался до перевода, класса, формы обучения.

2.3.9. В принимающей организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие, в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. Положения.

## **2.4. Порядок и основание отчисления учащихся**

2.4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МБОУ лицея №7:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.2.4.2. Положения.

2.4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной

программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБОУ лица №7 в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы соответствующего уровня и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ лицей №7, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в МБОУ лицей №7;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МБОУ лица №7, в том числе в случае ликвидации МБОУ лица №7.

2.4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед МБОУ лицеем №7.

2.4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из МБОУ лица №7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБОУ лица №7, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ лица №7.

2.4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ лицей №7 в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ лица №7, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **2.5. Порядок и основание восстановления учащихся**

2.5.1. Право на восстановление в МБОУ лицей №7 имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

2.5.2. Восстановление в МБОУ лицей №7 учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии Положением о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 7 имени маршала авиации А.Н. Ефимова.

2.5.3. Учащиеся, отчисленные ранее из МБОУ лицея №7, не завершившие образование по основной образовательной программе соответствующего уровня, имеют право на восстановление в число учащихся МБОУ лицея №7 независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи академических задолженностей в установленный срок.

2.5.4. Восстановление учащегося осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ лицея №7.

2.5.5. Основанием для восстановления учащегося в МБОУ лицей №7 является приказ директора МБОУ лицея №7 о приеме учащегося в МБОУ лицей №7.

### **III. Заключительные положения**

3.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором МБОУ лицея №7.

3.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 7 имени маршала авиации А.Н. Ефимова.

3.3. Вопросы, не урегулированные Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ лицея №7 и иными локальными актами МБОУ лицея №7.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 256233904371995990837526139856067300059550830075

Владелец Вдовенко Виктор Викторович

Действителен с 05.11.2025 по 05.11.2026